

Administrer Windows avec PowerShell – Bases de l'automatisation de l'administration

Programme (Mis à jour le 12/02/2021)

Introduction à PowerShell

- L'intérêt du scripting
- Le script jusqu'à nos jours
- Compilé, interprété, quelle différence ?

Prendre en main PowerShell

- PowerShell brique par brique
- Installation et prérequis
- Un environnement complet
- Un langage fédérateur
- Découvrir les commandes
- Gérer le système de fichier
- Comprendre les fournisseurs

Les principes du scripting

- Qu'est-ce qu'un script PowerShell ?
- PowerShell et la sécurité

Dompter la donnée

- Les variables
- Les opérateurs
- Les tableaux
- Comprendre le pipeline
- Formater l'affichage
- Transformer la donnée
- Sauvegarder la donnée (CSV, XML, HTML)
- Manipuler les dates

Enrichir PowerShell

- La différence
- Installer un module
- Exploiter les modules
- Administrer Active Directory
- Introduction
- Premier pas avec le module ActiveDirectory

L'Administration à distance avec WMI et CIM

- Introduction et Principes de base
- Découverte des commandes WMI
- Découverte des commandes CIM
- La gestion des sessions CIM
- Les avantages de CIM

Gestion du parc à distance

- Introduction
- La gestion via le Framework .Net
- Le PSRemoting

Référence

THIS1924

Durée

3 jours / 21 heures

Prix HT / stagiaire

1875€

Objectifs pédagogiques

- Utiliser les commandes de base de PowerShell
- Concevoir des scripts sous Windows avec PowerShell
- Gérer les utilisateurs avec des scripts PowerShell
- Acquérir l'automatisation de l'administration des stations de travail et des serveurs avec PowerShell

Niveau requis

- Garantir avoir des connaissances concernant la pratique des systèmes d'exploitation Windows

Public concerné

- Techniciens, administrateurs et ingénieurs systèmes et réseaux

Formateur

Les formateurs intervenants pour Themanis sont qualifiés par notre Responsable Technique Olivier Astre pour les formations informatiques et bureautiques et par Didier Payen pour les formations management.

Conditions d'accès à la formation

Délai : 3 mois à 1 semaine avant le démarrage de la formation dans la limite des effectifs indiqués

Moyens pédagogiques et techniques

Salles de formation (les personnes en situation de handicap peuvent avoir des besoins spécifiques pour suivre la formation. N'hésitez pas à nous contacter pour en discuter) équipée d'un ordinateur de dernière génération par stagiaire, réseau haut débit et vidéo-projection UHD

Documents supports de formation projetés
Apports théoriques, étude de cas concrets et exercices

Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Feuilles d'émargement (signature électronique privilégiée)

Evaluations formatives et des acquis sous forme de questions orales et/ou écrites (QCM) et/ou mises en situation

Questionnaires de satisfaction (enquête électronique privilégiée)

- PowerShell Web Access