

# Fondamentaux de la démarche Agile

**Programme** (Mis à jour le 23/06/2022)

## Introduction aux approches Agiles

- Les caractéristiques de l'agilité : L'empirisme, l'auto-organisation, la taille d'une équipe Agile, le droit à l'expérimentation et l'erreur et la vélocité...
- Les différences entre l'agilité et le cycle en V
- Les origines de l'agilité
- Panorama des frameworks Agiles (SAFe, Scrum, LeSS, Kanban ...)
- Le manifeste Agile et ses 4 valeurs fondamentales

## Immersion dans une équipe Agile

- Une équipe Agile à taille réduite
- Une équipe autogérée
- Des équipiers pluridisciplinaires

## Les rôles Scrum

- Le rôle du Scrum Master
- Le rôle du Product Owner
- Les membres de l'équipe

## Le démarrage d'un sprint dans une équipe Agile

- Définition d'un sprint dans un projet Agile
- La planification du Sprint : le Sprint planning
- Le Product backlog et le Sprint backlog
- L'estimation relative avec les pratiques de Planning Poker

## Les autres réunions Agiles : du Daily à la Rétrospective

- Le Daily Scrum et le Burndown chart
- La Sprint review
- L'amélioration continue de l'équipe : la Sprint rétrospective

### Référence

THIP3013

### Durée

2 jours / 14 heures

### Prix HT / stagiaire

1550€

### Objectifs pédagogiques

- Différencier les approches Agiles des méthodes traditionnelles de gestion de projet
- Définir les caractéristiques de l'Agilité et les principaux frameworks Agiles
- Développer un produit en mode Agile
- Organiser une équipe en mode Agile
- Choisir et utiliser des outils et méthodes Agiles

### Niveau requis

- Expérience en gestion de projets ou participation occasionnelle à des projets dans le cadre de ses missions
- Avoir un niveau d'anglais suffisant pour comprendre les termes utilisés

### Public concerné

- Tout salarié, quel que soit son poste dans l'entreprise, désireux de s'initier à la culture et aux méthodes Agiles

### Formateur

Les formateurs intervenants pour Themanis sont qualifiés par notre Responsable Technique Olivier Astre pour les formations informatiques et bureautiques et par Didier Payen pour les formations management.

### Conditions d'accès à la formation

Délai : 3 mois à 1 semaine avant le démarrage de la formation dans la limite des effectifs indiqués

### Moyens pédagogiques et techniques

Salles de formation (les personnes en situation de handicap peuvent avoir des besoins spécifiques pour suivre la formation. N'hésitez pas à nous contacter pour en discuter) équipée d'un ordinateur de dernière génération par stagiaire, réseau haut débit et vidéo-projection UHD

Documents supports de formation projetés  
Apports théoriques, étude de cas concrets et exercices

Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Feuilles d'émargement (signature électronique privilégiée)

Evaluations formatives et des acquis sous forme de questions orales et/ou écrites (QCM)