

# GLPI – Gestion de parc et inventaire

**Programme** (Mis à jour le 27/01/2025)

---

## Principes de GLPI

- Les fonctionnalités proposées
- Les technologies employées
- La base de données utilisée
- Les entités et les lieux

## Configuration de l'inventaire

- L'unicité des champs
- Les règles de lieu et d'entité du plugin FusionInventory
- Les dictionnaires
- L'URL d'accès aux services
- Activer la gestion financière

## L'agent FusionInventory

- L'installation de l'agent sous Windows, Android, Linux
- Les paramètres de fonctionnement de l'agent
- Les clés de registre
- Forcer l'inventaire
- La configuration des modules des agents
- Les conditions de la découverte et de l'inventaire réseau
- L'inventaire des imprimantes réseaux et des éléments réseau actifs

## Les éléments d'inventaire

- Gestion unitaire et gestion globale
- Cartouches et consommables
- Les réservations
- La recherche
- Le déplacement, la suppression d'éléments, le vidage de la corbeille

## La gestion financière

- Les budgets
- Les fournisseurs
- Les contacts
- Les contrats

## Utilisation des plugins

- Data Injection : l'import de nouveaux matériels par fichiers
- Generic Management Object : la création d'autres types d'objets

### Référence

THIL3396

### Durée

2 jours / 14 heures

### Prix HT / stagiaire

1450€

### Objectifs pédagogiques

- Décrire les fonctionnalités et les technologies GLPI
- Concevoir l'inventaire
- Installer l'agent FusionInventory

### Niveau requis

- Concevoir des systèmes Unix / Linux

### Public concerné

- Administrateurs devant gérer un parc de systèmes dans un environnement de production

### Formateur

Les formateurs intervenants pour Themanis sont qualifiés par notre Responsable Technique Olivier Astre pour les formations informatiques et bureautiques et par Didier Payen pour les formations management.

### Conditions d'accès à la formation

Délai : 3 mois à 1 semaine avant le démarrage de la formation dans la limite des effectifs indiqués

### Moyens pédagogiques et techniques

Salles de formation (les personnes en situation de handicap peuvent avoir des besoins spécifiques pour suivre la formation. N'hésitez pas à nous contacter pour en discuter) équipée d'un ordinateur de dernière génération par stagiaire, réseau haut débit et vidéo-projection UHD

Documents supports de formation projetés  
Apports théoriques, étude de cas concrets et exercices

Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Feuilles d'émargement (signature électronique privilégiée)

Evaluations formatives et des acquis sous forme de questions orales et/ou écrites (QCM) et/ou mises en situation

Questionnaires de satisfaction (enquête électronique privilégiée)