

# Favoriser un dialogue social constructif

## Programme

---

### Place et prérogatives de chacun

- L'élu du personnel
- Le délégué syndical
- Le représentant de la Direction

### Les Echanges

- Echanges informels
- Les Intérêts
- Les Limites
- Définir le cadre

### Les réunion IRP – Organisation

- Calendrier et convocation
- Invitation (Experts ...)
- Ordre du jour, et Procès-Verbaux
- Communication

### Les réunion IRP – Animation

- Respect de l'ordre du jour
- Lisibilité et clarté des supports de réponses
- La posture de l'animateur
- Développer ses qualités d'orateur
- L'écoute active
- Les déstabilisations (attitudes de reculs, d'opposition ou de réprobations )
- Gérer ses émotions

### Les réunions de négociations

- Définir le champ d'intervention
- Les clés d'un débat constructif
- Développer son intelligence relationnelle
- Eviter les « jeux de scènes », rester Focus...
- L'accord

### Gestion des situations difficiles ou conflictuelles

- Gérer son stress
- Les attitudes qui favorisent le déblocage (CNV, ...)
- La Communication verbale et non verbale
- Les leviers à activer (les suspensions de séances, les ajournements de débats
- Faire face aux agressions verbales,
- S'affirmer avec assertivité
- Feed-back

### Référence

THDM1431

### Durée

2 jours / 14 heures

### Prix HT / stagiaire

1250€

### Objectifs pédagogiques

- Situer le rôle des partenaires sociaux
- Concevoir et animer les réunions IRP
- Garantir des relations sociales constructives
- Exprimer positivement dans des situations de conflit

### Niveau requis

- Assurer avoir une expérience professionnelle RH

### Public concerné

- Tout professionnel RH souhaitant élargir son champ de compétences dans le domaine de l'accompagnement du dialogue social

### Formateur

Les formateurs intervenants pour Themanis sont qualifiés par notre Responsable Technique Olivier Astre pour les formations informatiques et bureautiques et par Didier Payen pour les formations management.

### Moyens pédagogiques et techniques

Salles de formation (accessibles et adaptables aux besoins des personnes en situation de handicap) équipée d'un ordinateur de dernière génération par stagiaire, réseau haut débit et vidéo-projection UHD

Documents supports de formation projetés  
Apports théoriques, étude de cas concrets et exercices

Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Feuilles d'émargement (signature électronique privilégiée)

Evaluations formatives et des acquis sous forme de questions orales et/ou écrites (QCM) et/ou mises en situation

Questionnaires de satisfaction (enquête électronique privilégiée)