

WordPress – Développer son site web

Blog et site Web : principe et définitions

- Les principes
- Les différences
- Fonctionnement de WordPress
- Les autres outils de création

Travail en local sur PC

- Installer le serveur Web (XAMP)
- Installer un éditeur de texte
- Installer WordPress
- Accéder au site et à l'interface de gestion

Travail dans WordPress

Concepts de base

- Les différents menus de la console d'administration
- Le concept des articles
- La gestion des images

Les pages

- Créer, Afficher, Gérer

Les thèmes

- Personnaliser le thème
- Ajouter des menus

Les widgets

- Principes
- Intégrer un widget
- Personnaliser un widget
- Les différents widgets de disponible

Les utilisateurs

- Lister
- Attribuer des droits
- Gérer les utilisateurs

Mettre en place le site distant

- Créer la base de données chez l'hébergeur
- Importer/exporter les tables MySQL
- Basculer le site local vers le site distant

Durée

3 jours / 21 heures

Prix HT / stagiaire

1500€

Objectifs pédagogiques

- Créer un blog professionnel afin de proposer un espace numérique de publication moderne et puissant
- Acquérir les compétences de base en technologies web pour parvenir à créer son propre site et publier son propre contenu

Niveau requis

- Posséder une bonne connaissance de l'interface Windows ou Mac Pratiquer couramment un logiciel de traitement de textes Avoir une bonne culture du monde Internet

Public concerné

- Administrateur Web, toute personne souhaitant créer et gérer un site internet

Formateur

Les formateurs intervenants pour Themanis sont qualifiés par notre Responsable Technique Olivier Astre pour les formations informatiques et bureautiques et par Didier Payen pour les formations management.

Moyens pédagogiques et techniques

Salles de formation (accessibles et adaptables aux besoins des personnes en situation de handicap) équipée d'un ordinateur de dernière génération par stagiaire, réseau haut débit et vidéo-projection UHD

Documents supports de formation projetés Apports théoriques, étude de cas concrets et exercices

Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Feuilles d'emargement (signature électronique privilégiée)

Evaluations formatives et des acquis sous forme de questions orales et/ou écrites (QCM) et/ou mises en situation

Questionnaires de satisfaction (enquête électronique privilégiée)