

Mettre en oeuvre et administrer office 365

Description

Nous contacter pour une session de formation

Programme

Planifier et mettre en service Office 365

- Introduction à Office 365
- Mettre en service un compte Office 365
- Planifier un déploiement pilote

Gérer les utilisateurs et des groupes Office 365

- Gérer les utilisateurs et les licences
- Gérer les mots de passe et l'authentification
- Gérer les groupes de sécurité dans Office 365
- Configurer l'accès administratif

Configurer la connectivité cliente dans Office 365

- Planifier les clients Office 365
- Planifier la connectivité pour les clients Office 365
- Configurer la connectivité pour les clients Office 365

Planifier et mettre en oeuvre la synchronisation d'annuaires

- Planifier et préparer la synchronisation de répertoire
- Mettre en oeuvre la synchronisation d'annuaire avec Azure AD Connect
- Gérer les identités Office 365 avec la synchronisation d'annuaire

Planifier et déployer Office 365 ProPlus

- Présentation d'Office 365 ProPlus
- Planifier et gérer des déploiements pilotés par l'utilisateur
- Planifier et gérer des déploiements centralisés d'Office 365 ProPlus
- Rapports et « Office Telemetry »

Planifier et gérer les destinataires et les permissions Exchange Online

- Présentation d'Exchange Online
- Gérer les destinataires Exchange Online
- Planifier et configurer les permissions Exchange Online

Planifier et gérer les services exchange Online

- Planifier et configurer le flux de messages dans Office 365
- Planifier et configurer la protection des messages dans Office 365
- Planifier et configurer les stratégies d'accès client
- Migrer vers Exchange Online

Planifier et déployer Skype for Business Online

- Planifier et configurer les paramètres des services Skype for Business Online
- Configurer les utilisateurs Skype for Business Online et leur connectivité
- Planifier l'intégration vocale avec Skype for Business Online

Planifier et configurer Sharepoint Online

- Configurer les services SharePoint Online
- Planifier et configurer les collections de sites SharePoint
- Planifier et configurer le partage vers les utilisateurs extérieurs

Planifier et configurer une solution collaborative Office 365

- Planifier et configurer « Yammer Enterprise »
- Planifier et configurer « OneDrive for Business »
- Configurer les groupes Office 365

Planifier et configurer la gestion des droits et la conformité

- Présentation des fonctionnalités de conformité dans Office 365

Référence

THCI1155

Durée

5 jours / 35 heures

Prix HT / stagiaire

2500€

Objectifs pédagogiques

- Comprendre et mettre en oeuvre les services inclus dans Office 365 : Exchange Online, Skype for Business Online, Yammer Enterprise, Sharepoint Online
- Savoir gérer les utilisateurs, les groupes, les licences et les permissions
- Appréhender le déploiement d'Office 365 ProPlus sur les postes utilisateurs
- Pouvoir rapprocher la gestion d'identités dans Office 365 de celle dans l'entreprise, à l'aide de la synchronisation et de la fédération d'annuaire
- Savoir configurer les fonctionnalités de gestion de la conformité présente dans Office 365
- Être capable de surveiller et dépanner la disponibilité et l'utilisation d'Office 365

Niveau requis

- Posséder des connaissances sur les principes du cloud, Office 365 et les services inclus, les services AD, le routage de réseau TCP/IP, la résolution DNS, les certificats X.509 et les ports de pare-feu Posséder une expérience pratique sur PowerShell, l'administration d'Office, l'administration d'Exchange, l'administration de SharePoint et l'administration de Skype for Business

Public concerné

- Informaticiens et consultants qui prennent part à l'évaluation, à la planification, au déploiement et/ou à l'exploitation des services Office 365 Administrateurs réseau et directeurs responsables de la gestion et de la maintenance d'Office 365 Participants souhaitant préparer les examens de certification 70-346 et/ou 70-347

Formateur

Les formateurs intervenants pour Themanis sont qualifiés par notre Responsable Technique Olivier Astre pour les formations informatiques et bureautiques et par Didier Payen pour les formations management.

Moyens pédagogiques et techniques

Salles de formation (accessibles et adaptables aux besoins des personnes en situation de handicap) équipée d'un ordinateur de dernière

- Planifier et configurer « Azure Rights Management » dans Office 365
- Gérer les fonctionnalités de conformité dans Office 365

Surveiller et dépanner Office 365

- Dépanner Office 365
- Surveiller l'état de santé d'Office 365

Planifier et configurer la fédération d'identité

- Présentation de la fédération d'identité
- Planifier le déploiement d'ADFS
- Déployer ADFS pour l'intégration d'identité avec Office 365
- Planifier et configurer une solution hybride (optionnel)