Excel – Perfectionnement

Programme *(Mis à jour le 13/07/2025)*

Formules et fonctions avancées (4h)

- Révision : fonctions de calcul simples (Somme, Moyenne, Max, Min, NB, NBval)
- Rappels : références relatives / absolues ($)
- Fonctions logiques (Si – Et – Ou – Sierreur)
- Fonctions statistiques (NB.SI – NB.SI.ENS…)
- Fonctions de recherche (RechercheV)
- Fonctions imbriquées
- Fonctions Date et Heure
- Travaux pratiques :
  TP1 Devis Si Et Ou.xlsx
  TP2 Facture rechercheV.xlsx

Gestion des listes (3h)

- Mettre sous forme de tableau
- Le tri et filtre automatiques
- Suppression des doublons
- La validation de données
- La ligne des totaux
- Travaux pratiques : TP3 Base Clients Tri et filtre.xlsx

Les tableaux croisés dynamiques (4h)

- Création et utilisation des tableaux croisés dynamiques
- Filtrer les données, modifier la fonction
- Mettre à jour un tableau croisé dynamique
- Grouper ou dissocier des lignes et colonnes
- Groupe avec des dates : mois, trim, année
- Les options des tableaux croisés dynamiques
- Les graphiques croisés dynamiques
- Travaux pratiques : TP4 Export pour TCD.xlsx

La mise en forme (1h)

- Appliquer une mise en forme conditionnelle (barres de données, nuances de couleurs, jeux d'icônes)
- Créer un format conditionnel personnalisé
- Travaux pratiques : TP05 Formats conditionnels.xlsx

Les liens entre feuilles (1h)

- Les liaisons interfeuilles
- Les liaisons entre classeurs
- Travaux pratiques : TP06 Calculs interfeuilles.xlsx

La protection (1h)

- Verrouiller/déverrouiller des cellules
- Protéger les feuilles, les classeurs
- Masquer des formules de calcul
- Travaux pratiques : TP07 Protéger les formules.xlsx

Référence

THBM1978

Durée

2 jours / 14 heures

Prix HT / stagiaire

600€

Objectifs pédagogiques

- Découvrir les fonctions de calcul avancées
- Créer et modifier des tableaux et graphiques croisés dynamiques
- Créer et Gérer une base de données efficacement
- Réaliser des calculs complexes avec liaisons

Niveau requis

- Maitriser les fonctionnalités de base d'Excel
- Utiliser les formules de calculs simples

Public concerné

- Toute personne ayant à réaliser des opérations complexes avec Excel

Formateur

Les formateurs intervenants pour Themanis sont qualifiés par notre Responsable Technique Olivier Astre pour les formations informatiques et bureautiques et par Didier Payen pour les formations management.

Conditions d'accès à la formation

Délai : 3 mois à 1 semaine avant le démarrage de la formation dans la limite des effectifs indiqués

Moyens pédagogiques et techniques

Salles de formation (les personnes en situation de handicap peuvent avoir des besoins spécifiques pour suivre la formation. N'hésitez pas à nous contacter pour en discuter) équipée d'un ordinateur de dernière génération par stagiaire, réseau haut débit et vidéo-projection UHD
Documents supports de formation projetés
Apports théoriques, étude de cas concrets et exercices
Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

Dispositif de suivi de l'éxécution de l'évaluation des résultats de la formation

Feuilles d'émargement (signature électronique privilégiée)
Evaluations formatives et des acquis sous forme de questions orales et/ou écrites (QCM) et/ou mises en situation
Questionnaires de satisfaction (enquête électronique privilégiée)